



แนวปฏิบัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ด้วยความตระหนักและห่วงใยต่อสุขภาพของท่านผู้ถือหุ้นและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน รวมทั้งเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม บริษัทฯ จึงเรียนขอความร่วมมือ และขักซ์อ้อมความเข้าใจมายังท่านผู้ถือหุ้น ในการปฏิบัติตามมาตรการและแนวปฏิบัติตามประกาศของกรุงเทพมหานคร และตามที่ทางราชการที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

1. ขอความร่วมมือผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัทฯ แทนการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

1.1 ท่านผู้ถือหุ้นและผู้เข้าร่วมประชุมที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง เช่น เดินทางกลับจากประเทศกลุ่มเสี่ยง ตามประกาศกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข หรือติดต่อใกล้ชิดกับบุคคลที่มีประวัติเดินทางไปยัง/มาจากประเทศกลุ่มเสี่ยง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม หรือผู้ที่มีไข้ หรือมีอาการเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ ขอความร่วมมือไม่เข้าร่วมประชุม และโปรดมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมแทนการเข้าประชุมด้วยตนเอง

1.2 เพื่อความปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัย และลดโอกาสและความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของ COVID-19 จากความแออัดของผู้เข้าประชุมในวันประชุม บริษัทฯ จึงขอความร่วมมือมายังท่านผู้ถือหุ้น โปรดพิจารณา มอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมแทนการเข้าประชุมด้วยตนเอง

ทั้งนี้ เพื่อรักษาสีทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ได้ตามกฎหมาย และตามกฎระเบียบอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ท่านผู้ถือหุ้นตามข้อ 1.1 และ 1.2 สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ ได้แก่ นายสมิคร เขาวงกต กกรมการอิสระและประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือ นายชาติชาย วัฒนรัตนกุล กกรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการธรรมาภิบาล และความรับผิดชอบต่อสังคม หรือ นายอภิชาติ ชินวรรณ กกรมการอิสระ ประธานกรรมการทรัพยากรบุคคล และกำหนดคำตอบแทน และประธานกรรมการธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม หรือ นายกิจจา ศรีพิพัฒน์ กกรมการผู้จัดการใหญ่ เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ โดยกรอกข้อความ และลงลายมือชื่อในหนังสือมอบฉันทะ ตามแบบหนังสือมอบฉันทะ วิธีการมอบฉันทะ และข้อมูลกรรมการอิสระ และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ที่บริษัทฯ เสนอเป็นผู้รับมอบฉันทะ ที่ได้จัดส่งให้แก่ท่านผู้ถือหุ้นพร้อมหนังสือเชิญประชุมนี้ หรือสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์บริษัทฯ (บริษัทฯ ขอแนะนำให้ใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งท่านสามารถออกเสียงลงคะแนนในระเบียบวาระต่างๆ เป็นการล่วงหน้าได้) พร้อมแนบหลักฐานประกอบตามที่กำหนด ใส่ซองไปรษณีย์ตอบรับที่บริษัทฯ จัดส่งให้ท่านผู้ถือหุ้นพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมกลับมาที่บริษัทฯ ภายในวันศุกร์ที่ 19 มีนาคม 2564 ตามที่อยู่ดังนี้

เลขานุการบริษัท
บริษัท ราช กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
72 ถนนงามวงศ์วาน ตำบลบางเขน
อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000

2. กรณีท่านผู้ถือหุ้นประสงค์จะส่งคำถามล่วงหน้าเกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุม

บริษัทฯ ขอความร่วมมือท่านผู้ถือหุ้นส่งคำถามเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมระบุชื่อ-นามสกุล เบอร์โทรศัพท์ และอีเมล (ถ้ามี) ตามแบบฟอร์มที่จัดส่งมาพร้อมหนังสือเชิญประชุม และส่งกลับมาที่บริษัทฯ ผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่งภายในวันศุกร์ที่ 19 มีนาคม 2564 ดังนี้

- 2.1 ไปรษณีย์ตอบรับ: ใส่ซองบริการไปรษณีย์ธุรกิจตอบรับที่บริษัทฯ จัดส่งให้ท่านผู้ถือหุ้น
- 2.2 จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล): CS@ratch.co.th
- 2.3 โทรสารหมายเลข 0 2794 9888 ต่อ 9510-11

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการรวบรวมและชี้แจงหรือให้ข้อมูลเพิ่มเติมในที่ประชุมต่อไป

3. กรณีที่ท่านผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงของการแพร่ระบาดของ COVID-19 บริษัทฯ ขอความร่วมมือท่านผู้ถือหุ้นปฏิบัติตามมาตรการและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเกี่ยวกับการเข้าประชุมอย่างเคร่งครัด ดังนี้

3.1 บริษัทฯ จัดจุดคัดกรองเพื่อตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย ก่อนเข้าบริเวณสถานที่จัดประชุม

สำหรับท่านที่ตรวจวัดอุณหภูมิร่างกาย และมีอุณหภูมิตั้งแต่ **37.5 องศาเซลเซียสขึ้นไป** และ/หรือ มีอาการเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ เช่น ไอ จาม มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจเหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น หรือเป็นหวัด หรือมีอาการที่อาจสงสัยหรือมีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อ COVID-19 บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่อนุญาตให้ท่านที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงดังกล่าวเข้าร่วมประชุม อย่างไรก็ตาม ท่านผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทนการเข้าประชุมด้วยตนเอง

3.2 ก่อนเข้าและออกจากห้องประชุม ทุกท่านจะต้องลงทะเบียนเข้าและออกจากสถานที่ประชุมตามมาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนด เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19

ทั้งนี้ ทุกท่านจะต้องเว้นระยะห่างอย่างน้อย **1.5 เมตร** ในขณะต่อแถวทุกจุดในบริเวณสถานที่จัดประชุม

3.3 การจัดที่นั่งในห้องประชุม บริษัทฯ จะจัดที่นั่งโดยเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ระหว่างที่นั่งตามมาตรการที่ทางราชการกำหนด โดยจะรองรับผู้เข้าประชุมได้ไม่เกิน 200 คน หากจำนวนผู้เข้าประชุมเต็มตามจำนวนดังกล่าวแล้ว ท่านผู้ถือหุ้นจะไม่สามารถเข้าพื้นที่การประชุมเพิ่มเติมได้ บริษัทฯ จึงขอความร่วมมือให้ท่านผู้ถือหุ้นพิจารณามอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมแทน ทั้งนี้ ท่านผู้ถือหุ้นสามารถติดตามผลการประชุม ซึ่งบริษัทฯ จะเผยแพร่มติการประชุม และรายงานการประชุม ผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ Website บริษัทฯ ต่อไป

สำหรับท่านผู้ถือหุ้นที่ผ่านการคัดกรองแล้ว และประสงค์เข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 บริษัทฯ ขอความร่วมมือทุกท่านปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังนี้

- ติดสติ๊กเกอร์เพื่อแสดงว่าได้ผ่านจุดคัดกรองแล้ว
- สวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาที่เข้าประชุม หรืออยู่ในบริเวณสถานที่จัดการประชุม
- ล้างมือให้สะอาดด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจลที่ได้จัดเตรียมไว้ตามจุดต่างๆ
- หลีกเลี่ยงการสัมผัสบริเวณใบหน้า (ตา จมูก ปาก) โดยไม่จำเป็น
- หลีกเลี่ยงการใช้ สัมผัส สิ่งของร่วมกับผู้อื่น
- หากมีไข้ อาการไอ จาม มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจเหนื่อยหอบ ไม่ได้กลิ่น หรือ เป็นหวัด บริษัทฯ ขอความกรุณาให้ท่านออกจากห้องประชุมและสถานที่จัดประชุมทันที เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม

3.4 เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างกระชับ ท่านผู้ถือหุ้นที่มีข้อซักถามเกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุม บริษัทฯ ขอความกรุณาท่านเขียนคำถามด้วยบรรจงลงในแบบฟอร์มที่แจกให้แก่ท่านผู้ถือหุ้น ณ จุดลงทะเบียน และนำใส่กล่องรับคำถามที่จัดเตรียมไว้ หรือส่งให้แก่เจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนการพิจารณาระเบียบวาระนั้นๆ เนื่องจากบริษัทฯ ไม่ได้จัดไมโครโฟนสำหรับซักถาม ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดเตรียมปากกาไว้บริการในวันประชุม และบริษัทฯ จะดำเนินการตอบข้อซักถามตามระเบียบวาระในที่ประชุม อย่างไรก็ตาม หากมีคำถามจำนวนมาก บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการบันทึกคำถาม-คำตอบแบบท้ายรายงานการประชุมครั้งนี้ต่อไป

3.5 ในการประชุมครั้งนี้ บริษัทฯ ไม่จัดบุรุษกิจกรรม และไม่แจกของที่ระลึก แต่บริษัทฯ จะจัดเตรียมอาหารบรรจุกล่องและนำดื่มบรรจุขวดไว้บริการ ทั้งนี้ ขอความร่วมมือไม่รับประทานอาหารภายในบริเวณพื้นที่จัดการประชุม

นอกจากนี้ เนื่องจากสถานการณ์ดังกล่าวยังอยู่ระยะเฝ้าระวังเป็นพิเศษ บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนการดำเนินการใดๆ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการและแนวปฏิบัติที่หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ที่อาจมีการกำหนดเพิ่มเติมในภายหลัง ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งการปรับเปลี่ยนการดำเนินการดังกล่าวที่อาจจะมีขึ้นผ่านทางอื่นใดตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร

บริษัทฯ กราบขออภัยในความไม่สะดวกมา ณ โอกาสนี้